

ДОГОВОР № 101-РД
АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

г. Красноярск

«24» января 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Грачевой Юлии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Бородина Наталья Николаевна, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице индивидуального предпринимателя Бородиной Натальи Николаевны, действующего на основании записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя от 05.12.2023 г., с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании:- положительного заключения комиссии по оценке последствий решений принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярска, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей от 30.11.2023 № 71;
- согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города от 24.01.2024 № 1397 ги;
- п. 14 ч. 1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование по настоящему договору нежилое помещение без объектов движимого имущества части помещения № 3.19 общей площадью 10 кв.м., расположенных на 3 этаже здания, по адресу: г. Красноярск, ул. Молокова, 16 «Д»; части помещения № 3.08 общей площадью 10 кв.м., расположенных на 3 этаже здания, по адресу: г. Красноярск, ул. Водопьянова, 24 «Д» для использования в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся.

1.1.1. Помещение передается без движимого имущества.

1.2. Арендатор обязуется по окончании срока действия договора вернуть помещение не хуже того состояния, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

1.3. Помещение является муниципальной собственностью и закреплено за Арендодателем на праве оперативного управления.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Арендатор пользуется переданным ему помещением в соответствии с целями его предоставления. При этом Арендатор не может предпринимать в отношении закрепленного за ним помещения действий, которые могут привести к его отчуждению или обременению.

2.2. Если состояние возвращаемого Арендатором после окончания срока аренды либо в случае досрочного расторжения договора аренды помещения хуже установленного передаточным актом (приложение № 1 к настоящему договору), то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ по оценке Арендатора.

2.3. Арендатор несет риск случайной гибели или повреждения взятого в аренду помещения.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ

3.1. Арендодатель в 10-дневный срок после подписания настоящего договора передает Арендатору помещение по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору), который является неотъемлемой частью настоящего договора. В акте приема-передачи отражается характеристика и техническое состояние помещения на момент сдачи его в аренду.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с «24» января 2024 г. по «23» декабря 2024 г. включительно, время использования каждый первый понедельник месяца с 15:30 до 17:30; каждый первый вторник месяца с 15:30 до 17:30.

4.2. Возобновление договора аренды на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, допускается при наличии положительного заключения комиссии по оценке последствий решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярска, а также реорганизации или

ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Арендная плата определяется согласно Расчету (приложение № 2, № 3 к настоящему договору).

5.2. Арендная плата подлежит одностороннему изменению на основании решения Красноярского городского Совета депутатов. Новая ставка арендной платы вводится в действие с даты, указанной в соответствующем решении органа местного самоуправления независимо от срока поступления письменного извещения Арендатору.

5.3. При исполнении договора арендная плата может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном пунктом 7.1. договора.

5.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца, по банковским реквизитам, указанным в настоящем договоре.

В платежных документах Арендатор обязан указывать банковские реквизиты, № договора, период за который производится оплата, и от кого поступают платежи. В случае если Арендатором не были указаны необходимые реквизиты, при наличии штрафных санкций, в первую очередь погашаются штрафные санкции.

5.5. Оплата эксплуатационных расходов производится в срок до 10-го числа текущего месяца, который определен сторонами как разумный, по банковским реквизитам, указанным в настоящем договоре, на основании прилагаемого к настоящему договору Расчета платы за участие в эксплуатационных и коммунальных расходах (Приложение № 4 к настоящему договору). Размер платы зависит от размера фактически понесённых Арендатором эксплуатационных и коммунальных расходов и подлежит перерасчёту в случае их изменения. При перерасчёте Арендодатель извещает Арендатора об изменении размера платы путём направления нового расчёта. Изменение условия о размере платы осуществляется путём подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.6. Недоимка по арендной плате и пени за просрочку платежей взыскиваются в бесспорном порядке.

5.7. При продлении срока договора аренды на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости Имущества, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

5.8. Стороны по согласованию могут проводить сверку расчетов по платежам с составлением Акта сверки, в том числе по компенсации эксплуатационных расходов.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Арендодатель обязуется:

6.1.1. Передать помещение Арендатору по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору) в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора.

6.1.2. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно, но не позднее 10 дней до прекращения договора, предупредить Арендатора об этом.

6.1.3. Провести с Арендатором и его работниками инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий с использованием Имущества.

6.2. Арендодатель вправе:

6.2.1. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором.

6.2.2. Факты нарушения договорных обязательств Арендатором оформлять документально с участием представителя Арендатора и представителей Арендодателя.

6.2.3. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием помещения Арендатором в соответствии с условиями настоящего договора и действующего законодательства РФ.

6.2.4. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся арендуемого помещения, и письменно информировать Арендатора о принятом решении.

6.3. Арендатор обязуется:

6.3.1. Использовать помещение исключительно в соответствии с условиями договора и уставной деятельностью.

6.3.2. Содержать помещение и места общего пользования в исправном, санитарно-

техническом состоянии и обеспечивать пожарную безопасность. Выполнять все противопожарные мероприятия в соответствии с требованиями норм и правил строительного и технологического проектирования, действующего законодательства РФ.

6.3.3. Производить за счет собственных средств текущий ремонт не реже одного раза в год. Не производить без письменного согласия Арендодателя, департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска и согласования в установленном законодательством порядке с надзорными органами изменение функционального назначения помещения, перепланировку, переоборудование, капитальный ремонт, а так же другие строительномонтажные работы.

6.3.4. Производить за счет собственных средств капитальный ремонт. Проведение капитального ремонта осуществляется Арендатором при наличии письменного соглашения с Арендодателем, с согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска. При этом произведенные отделимые и неотделимые улучшения переходят в муниципальную собственность, стоимость их после прекращения договора аренды не возмещается.

6.3.5. Нести все расходы на содержание Имущества, принимать участие в эксплуатационных расходах Арендодателя пропорционально арендуемой площади.

6.3.6. На момент заключения договора предоставить Арендодателю список работников, которые будут от имени Арендатора, осуществлять деятельность, а также документы, подтверждающие отсутствие в отношении данных лиц запретов и ограничений, предусмотренных ст.ст. 331, 351.1 Трудового кодекса РФ при осуществлении трудовой деятельности в сфере образования.

6.3.7. За день до начала осуществления деятельности, согласно договору, обеспечить явку всех работников для проведения представителем Арендодателя инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении фотосъёмки обучающихся.

6.3.8. Предоставлять льготы по оплате оказываемых услуг обучающимся из многодетных, малообеспеченных семей, иных категорий граждан (указать конкретные категории и размер предоставляемой льготы) 50%.

6.3.9. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате и эксплуатационным платежам.

6.3.10. По прекращении договора по любому основанию произвести по акту сдачу Имущества Арендодателю в исправном состоянии с передачей всех неотделимых улучшений (п.6.3.4.), перестроек и переделок и освободить Имущество в 10-дневный срок, с даты указанной в уведомлении.

6.3.11. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за один месяц предупредить Арендодателя об освобождении помещения.

6.3.12. Не передавать Имущество, права и обязанности на него третьим лицам, не обременять Имущество каким-либо иным образом без письменного согласия Арендодателя.

6.3.13. Оплатить стоимость не произведенного текущего ремонта помещения на основании расчета Арендодателя по банковским реквизитам, указанным в договоре.

6.3.14. Предоставлять по требованию Арендодателя необходимую информацию об использовании Имущества.

6.3.15. Принимать незамедлительно все меры для сохранности Имущества от повреждений, аварий, гибели и прочих рисков, и немедленно извещать об этом Арендодателя.

6.3.16. Извещать Арендодателя об изменении реквизитов Арендатора, смене руководителя и иных данных, имеющих отношение к исполнению договора.

6.3.17. В случае, если срок договора аренды не менее одного года, произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды в месячный срок в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3.18. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Арендодателя в арендуемое Имущество для проверки соблюдения условий договора.

6.4. Арендатор вправе:

6.4.1. Временно владеть и пользоваться Имуществом в соответствии с технической документацией и настоящим договором.

6.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение допускаются по соглашению сторон, которое оформляется в письменном виде. При недостижении соглашения вопрос об изменении условий договора либо о его расторжении разрешается в установленном судебном

порядке.

7.2. Условия настоящего договора изменяются в одностороннем порядке, если это изменение обусловлено нормативным актом органа местного самоуправления.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения условий настоящего договора, а именно:

7.3.1. При использовании Арендатором помещения не в целях, связанных с арендой.

7.3.2. Если Арендатор допустил задолженность по арендной плате за два и более месяца или в случае систематического нарушения условий настоящего договора по срокам оплаты.

7.3.3. Если Арендатор не использует помещение в соответствии с условиями настоящего договора более двух месяцев.

7.3.4. В случае существенного ухудшения состояния помещения, в том числе нарушение правил противопожарной безопасности.

7.3.5. Если Арендатор допустил задолженность по возмещению эксплуатационных расходов более одного месяца, либо по срокам их оплаты.

7.3.6. В случае нарушения Арендатором установленных правил и мер безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий, а также иных правил, установленных Арендодателем, для обеспечения безопасности проведения занятий с обучающимися.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя в случае возникновения потребности у Арендодателя в использовании помещений в своей уставной деятельности при условии уведомления Арендатора за месяц до предполагаемого момента расторжения договора.

7.5. Настоящий договор может быть расторгнут по волеизъявлению Арендатора в случае отсутствия дальнейшей заинтересованности в использовании предоставленного права пользования Имуществом.

7.6. За месяц до истечения срока действия настоящего договора Арендатор должен в письменном виде уведомить Арендодателя о намерении возобновить договор, а при досрочном его расторжении в те же сроки уведомить о предстоящем возврате помещения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый календарный день просрочки в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на календарный день просрочки.

8.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная сторона уплачивает штраф в размере 20 % годовой арендной платы за каждый случай.

8.3. Арендатор несет ответственность за нарушение правил и мер безопасности при организации фотоуслуг обучающимся детского сада.

8.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства.

8.5. Ответственность по обеспечению обязательств по настоящему договору у сторон возникает с момента передачи помещения по Акту приема-передачи.

8.6. Основанием для досрочного расторжения договора или применения мер ответственности по факту нарушений условий договора являются документы, подтверждающие нарушение данных условий, которые составляются с участием представителей Арендодателя и Арендатора. В случае отказа или в случае невозможности привлечь Арендатора к участию в проверке и подписании акта, акт составляется и подписывается представителями Арендодателя в одностороннем порядке.

8.7. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.8. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую.

Если эти обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Все дополнения и изменения к договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами.

9.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов не позднее 10 дней со дня их изменения.

9.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

9.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.6. Приложение к договору:

№ 1 Акт приема-передачи помещения.

№ 2 Расчет арендной платы за пользование помещением.

№ 3 Расчет арендной платы за пользование помещением.

№ 4 Расчет возмещения эксплуатационных и коммунальных расходов.

№ 5 Копия поэтажного плана и экспликации.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Арендодатель»: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101» (МАДОУ № 101)

ИНН/КПП 2465327274/246501001

Банковские реквизиты:

УФК по Красноярскому краю (МАДОУ N 101 л/с 30196Е72800)

счет 03234643047010001900

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА

РОССИИ//УФК по Красноярскому краю, г.

Красноярск

БИК 010407105

ЕКС 40102810245370000011

Юридический адрес:

660098, Россия, Красноярский край, г.

Красноярск, ул. Молокова, д. 16 «Д»,

Водопьянова, 24 д

тел. 8 (391) 200-31-07, 8 (391) 200-15-38

E-mail: dou101@mailkrsk.ru

«Арендатор»:

ИП Бородина Наталья Николаевна,

ИНН/ГРНИП 246101832423/322246800110961

Код по ОКПО: 2017910155

Код по ОКВЭД: 74.20

Код по ОКФС: 16

Код по ОКОПФ: 50102

Код по ОКАТО: 04401373000

Юридический адрес: 660064, г. Красноярск, ул.

Кольцевая, д. 11, кв. 60, тел. +(963)261-40-00,

yozhkina.skazka@mail.ru

Банковские реквизиты:

ФИЛИАЛ «НОВОСИБИРСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 045004774

Кор.счёт: 301018106000000000774

Номер счёта: 40802810623260003001

11. ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель":

Заведующий МАДОУ № 101

(Должность)



Грачева Ю.А.

(ФИО)

"24" января 2024 г.

М.П.

"Арендатор":

ИП Бородина Н.Н.

(Должность)

Бородина Н.Н.

(ФИО)

"24" января 2024 г.

М.П.

А К Т
приема-передачи

г. Красноярск

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в заведующего Грачевой Юлии Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Бородина Наталья Николаевна, именуемое (ый) в дальнейшем «Арендатор», в лице Бородиной Натальи Николаевны, действующего на основании листа записи ЕГРИП дата выдачи 05.12.2023, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял в удовлетворительном техническом состоянии части помещения № 3.19 общей площадью 10 кв.м., расположенных на 3 этаже здания, по адресу: г. Красноярск, ул., Молокова, 16 «Д»; части помещения № 3.08 общей площадью 10 кв.м., расположенных на 3 этаже здания, по адресу: г. Красноярск, ул., Водопьянова, 24 «Д».

Арендатором произведен осмотр помещения, претензий к Арендодателю по его техническому состоянию не имеет (часть 2 статьи 612 ГК РФ).

Датой фактической передачи И имущества считать «24» января 2024 года.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель":

Заведующий МАДОУ № 101

(Должность)



Грачева Ю.А.

(ФИО)

"24" января 2024 г.

М.П.

"Арендатор":

ИП Бородина Н.Н.

(Должность)

Бородина Н.Н.

(ФИО)

"24" января 2024 г.

М.П.

РАСЧЕТ
арендной платы за пользование недвижимого
муниципального имущества на 2024 год

Нежилое помещение (здание): МАДОУ № 101
состоящее из комнат № _____ в помещении № 3.08
общей площадью 10,00 кв.м
расположенное на 3 этаже нежилого отдельного стоящего здания
по адресу г. Красноярск, ул. Водопьянова, 24 "Д"

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов от 11.10.2012 № В-323 устанавливается арендная плата в размере:

$Ап = Са \times S \times Кв \times Кто \times Ки \times Кт \times Кф \times Кс$, где

Са	(м ²)	Кв	Кто	Ки	Кт	Кф	Кс	АП
2300	10	0,87	1	0,78	0,7	0,65	0,8	5 681,24

- Са - базовая ставка арендной платы 2300,00 руб. за 1 м² в месяц;
- S - арендуемая площадь;
- Кв - коэффициент, учитывающий вид помещения;
- Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта;
- Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта;
- Кт - коэффициент территориальности;
- Кф - коэффициент функционального использования объекта;
- Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

первый вторник каждого месяца с 15:30 до 17:30

$АП_{мес/час} = 5\ 681,24 / 299 * 2 = 38,00$ руб./мес.

Расчет арендной платы без учета НДС.

2. Арендная плата перечисляется до 10 числа текущего месяца на расчетный счет Учреждения, по следующим реквизитам:

Получатель: Департамент финансов администрации г.Красноярска (МАДОУ № 101, л/с 30196Е72800)

ИНН 2465327274 КПП 246501001

КС 03234643047010001900 ЕКС № 40102810245370000011 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК
БАНКА РОССИИ/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105
КБК 07010000000001200120


Назначение платежа: КБК 07010000000001200120, по Дог. № _____ от 24.01. 2024 г. аренда за (указать месяц). Без НДС

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Грacheва Ю.А.
МП

Арендодатор:

Бородина Н.Н.
МП

"24" января 2024

"24" января 2024

РАСЧЕТ

арендной платы за пользование недвижимого
муниципального имущества на **2024 год**

Нежилое помещение (здание): **МАДОУ № 101**
состоящее из комнат № _____ в помещении № 3.19
общей площадью **10,00** кв.м
расположенное на **3** этаже нежилого отдельного стоящего здания
по адресу **г. Красноярск, ул. Молокова, 16 "Д"**

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов от 11.10.2012 № В-323 устанавливается арендная плата в размере:

$Ап = Са \times S \times Кв \times Кто \times Ки \times Кт \times Кф \times Кс$, где

Са	(м ²)	Кв	Кто	Ки	Кт	Кф	Кс	АП
2300	10	0,87	1	0,78	0,7	0,65	0,8	5 681,24

Са - базовая ставка арендной платы 2300,00 руб. за 1 м² в месяц;

S - арендуемая площадь;

Кв - коэффициент, учитывающий вид помещения;

Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта;

Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта;

Кт - коэффициент территориальности;

Кф - коэффициент функционального использования объекта;

Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

первый понедельник каждого месяца с 15:30 до 17:30

$АП_{мес/час} = 5\ 681,24 / 299 * 2 = 38,00$ руб./мес.

Расчет арендной платы без учета НДС.

2. Арендная плата перечисляется до 10 числа текущего месяца на расчетный счет

Учреждения, по следующим реквизитам:

Получатель: Департамент финансов администрации г.Красноярска (МАДОУ № 101, л/с 30196Е72800)

ИНН 2465327274 КПП 246501001

КС 03234643047010001900 ЕКС № 40102810245370000011 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК
БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105

КБК 07010000000001200120

Назначение платежа: КБК 07010000000001200120, по Дог. № _____ от 24.01. 2024 г. аренда за (указать месяц). Без НДС

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

МП

"24" января

Грачева Ю.А.

Арендодатор:

МП

"24" января

Бородина Н.Н.

2024

Приложение № 4

к договору от 24.01.2024 № 101-98

Расчет возмещения эксплуатационных и коммунальных расходов МАДОУ № 101 на 2024 год

Арендатор: ИП Бородина Наталья Николаевна

1. Расчет:

Наименование услуги	Сумма в год	Сумма в месяц
Водоснабжение и канализация	221 750,71	18 479,23
Теплоэнергия	2 027 135,10	168 927,93
Электроэнергия	1 681 378,20	140 114,85
Обслуживание теплосчетчиков	56 160,00	4 680,00
Аварийное обслуживание	402 282,00	33 523,50
Дератизация	23 554,56	1 962,88
Пожарная сигнализация	49 920,00	4 160,00
Вывоз мусора	309 984,53	25 832,04
Уборка помещений	0,00	0,00
Итого затрат:	4 772 165,10	397 680,43
Общая площадь помещения	6 134,50	
Арендуемая площадь, кв.м	20,00	
Затраты на 1 кв.м площади помещения	777,92	64,83
Стоимость арендуемой площади	15 558,45	1 296,54
Количество арендуемых часов в год согласно заявления	24,00	
Стоимость арендуемой площади (часы) (365 дн x 24 час = 8760)	42,63	3,55

2. Возмещение эксплуатационных и коммунальных расходов перечисляется до 10 числа текущего месяца на расчетный счет Учреждения, по следующим реквизитам:

Получатель: Департамент финансов администрации г.Красноярска (МАДОУ № 101, л/с 30196Е72800)

ИНН 2465327274 КПП 246501001

КС 03234643047010001900 ЕКС № 40102810245370000011 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск, БИК 010407105

КБК 07010000000007000130

Назначение платежа: КБК 07010000000007000130, по Дог. № _____ от 24.01. 2024 г. эксплуатационные и коммунальные расходы за (указать месяц). Без НДС

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Арендодатор:

МП

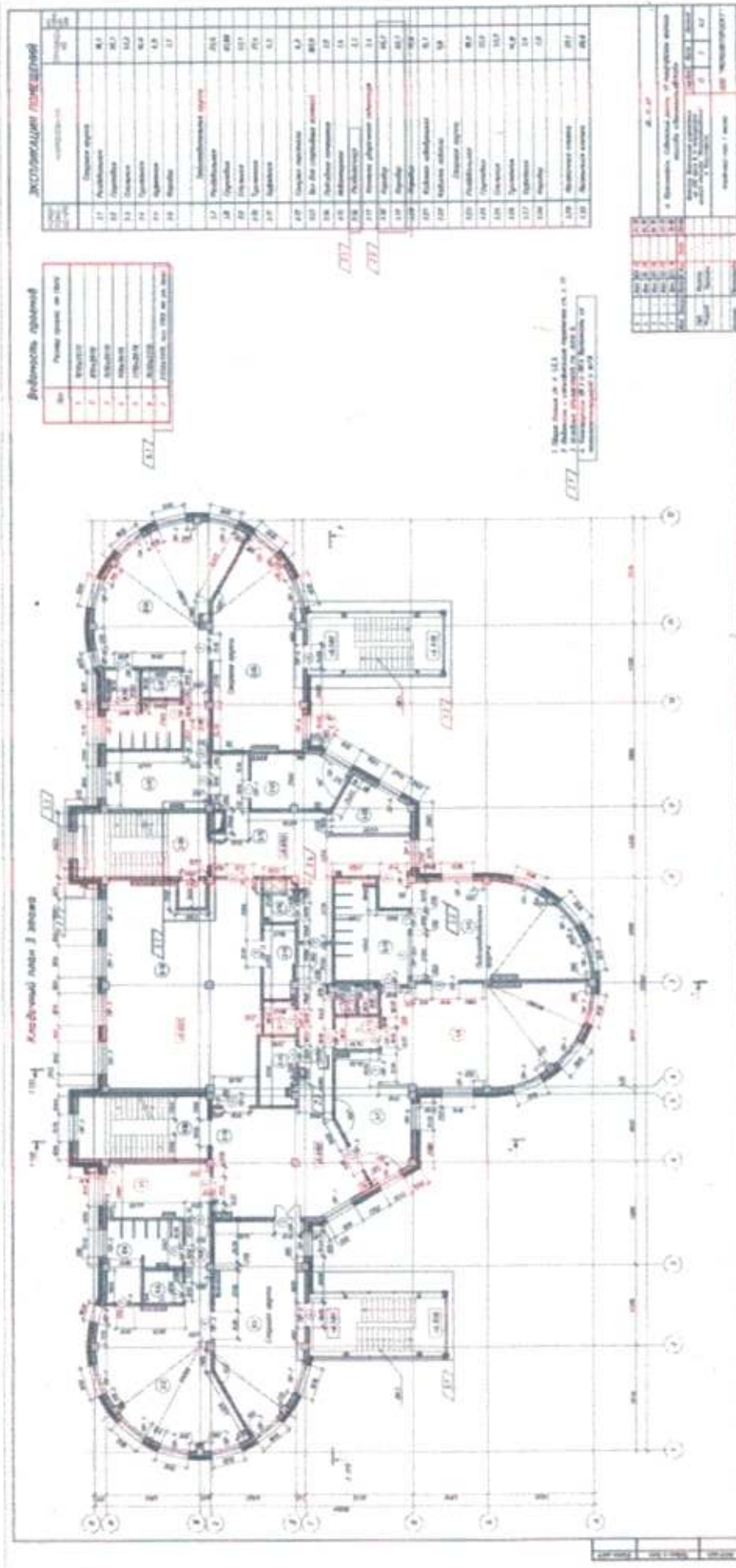
(Грачева Ю.А.)

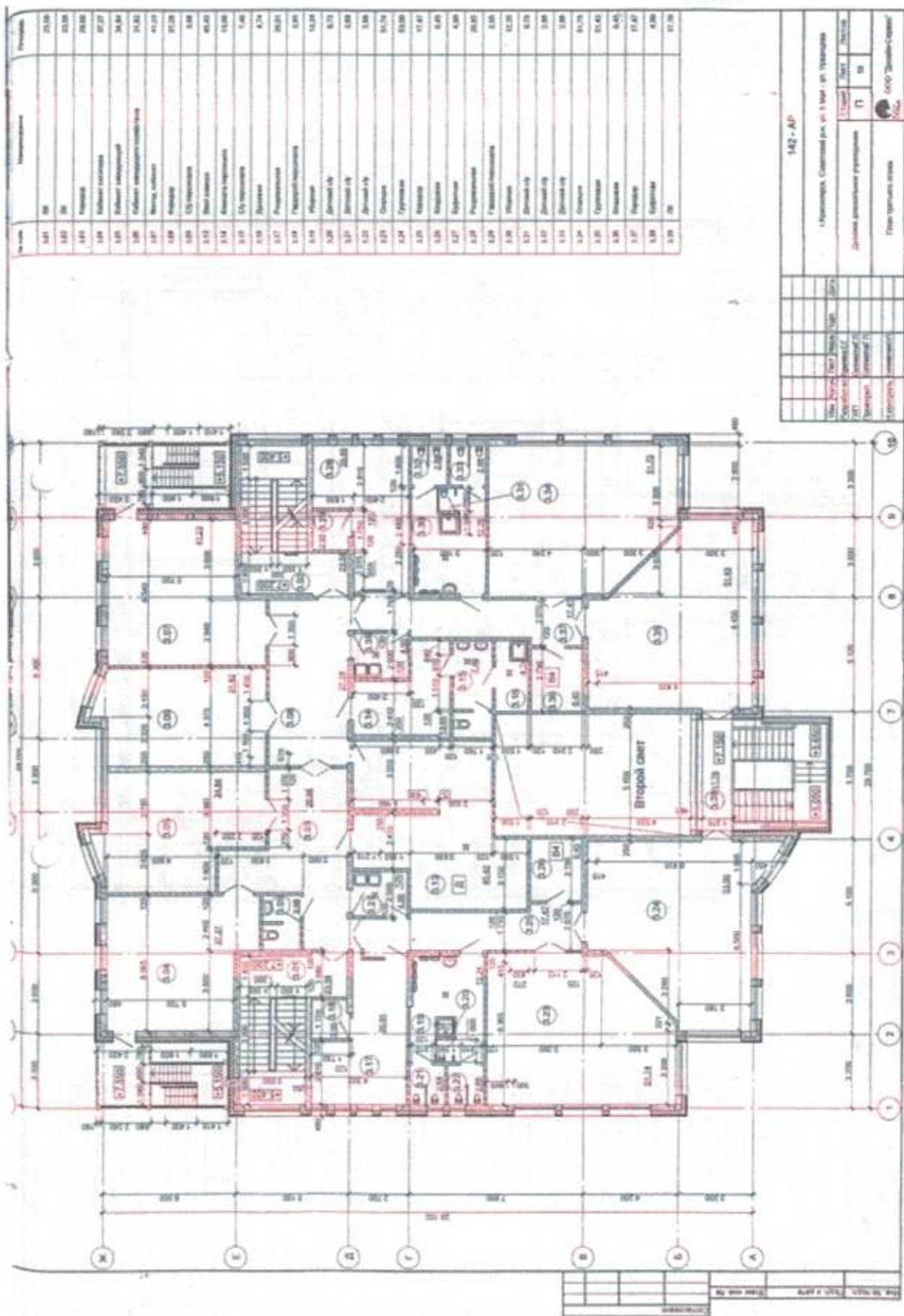
МП

(Бородина Н.Н.)

"24" января 2024

"24" января 2024







37543 м

ДЕПАРТАМЕНТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 75,
г. Красноярск, 660049
тел. (8-391) 226-17-01
факс (8-391) 226-17-29
e-mail: dmi@admkrsk.ru

www.admkrsk.ru

ИНН/КПП 2466010657/246601001

24.01.2024

№

7387 м

На № 141 от 25.12.2023

О распоряжении имуществом

Уважаемая Элина Михайловна!

На Ваше обращение о получении согласия собственника на распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск (далее – департамент) сообщает, что передача в аренду части помещения № 3.19 площадью 10 кв. м, расположенного на третьем этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. Молокова, д. 16 «Д» (первый понедельник каждого месяца – с 15:30 до 17:30), части помещения № 3.08 площадью 10 кв. м, расположенного на третьем этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. Водопьянова, д. 24 «Д» (первый вторник каждого месяца – с 15:30 до 17:30), с даты заключения договора (не ранее даты настоящего согласия) на срок 11 месяцев (заключение комиссии по проведению оценки последствий принятия решения от 30.11.2023 № 71) в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада согласована департаментом в порядке, установленном действующим законодательством.

Договор аренды, заключенный МАДОУ № 101 на основании настоящего согласия, со ссылкой на номер и дату согласия в одном экземпляре необходимо направить в департамент для учета в Реестре муниципального имущества.

Исполняющий обязанности
начальника отдела управления
имуществом казны

М.М. Мистрюкова