

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 101»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 101 и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Заведующий МАДОУ № 101
2	Размещение плана противодействия коррупции МАДОУ № 101 на официальном сайте МАДОУ № 101, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий МАДОУ № 101
3	Ознакомление под роспись работников МАДОУ № 101 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, утвержденным Приказом главного управления образования администрации города Красноярск от 18.01.2024 № 8/г, с планом противодействия коррупции в МАДОУ № 101 на 2024 год	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий МАДОУ № 101
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МАДОУ № 101 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАДОУ № 101 на 2024 год на совещаниях руководителя МАДОУ № 101, на заседаниях органов управления МАДОУ № 101	по итогам полугодия, года	Заведующий МАДОУ № 101

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МАДОУ № 101 на 2024 год	по итогам полугодия, года	Заведующий МАДОУ № 101
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 101, при направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МАДОУ № 101	ежеквартально	Заведующий МАДОУ № 101
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАДОУ № 101 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Заведующий МАДОУ № 101
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МАДОУ № 101	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных, локальных нормативных правовых актов МАДОУ № 101	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами в МАДОУ № 101	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МАДОУ № 101
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МАДОУ № 101 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
14	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий МАДОУ № 101, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 101", Грачева Юлия Александровна, Заведующий

24.01.24 10:52 (MSK)

Сертификат BC7AE15B87BF7527762A40B8C9BFCF29

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
	2	3	4
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному борю с коррупцией (9 декабря 2024г)	Ноябрь-декабрь	Заведующий МАДОУ № 101
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МАДОУ № 101 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Заведующий МАДОУ № 101

Заведующий МАДОУ № 101



Ю.А. Грачева

Донова Елена Петровна 200-31-03